

Funzionario  
incaricato

dir. Fabrizio Buletti  
fabrizio.buletti@edu.ti.ch

Scuola media 6932 Breganzona

telefono  
fax  
e-mail  
internet

0041 (0)91 815 32 11  
0041 (0)91 815 32 19  
decs-sm.breganzona@edu.ti.ch  
www.smbreganzona.ti.ch

**Ai Signori Genitori  
degli allievi dell'istituto**

**Domicilio**

Breganzona, 11 agosto 2016

Ns. riferimento

Vs. riferimento

## DISPOSIZIONI PER L'ANNO SCOLASTICO 2016-2017

*Egregi signori genitori,*

*a pochi giorni dall'inizio del nuovo anno scolastico vi trasmettiamo le abituali disposizioni, invitandovi a leggerle **insieme ai vostri figli**, che le riprenderanno anche con i rispettivi docenti di classe nei primi giorni di scuola.*

### **Premessa**

Lo scopo di tutte queste regole e indicazioni è - evidentemente - quello di garantire, come in passato, un clima di lavoro proficuo e sereno, all'insegna del reciproco rispetto dei ruoli, della comunicazione attraverso i giusti canali e di un comportamento adeguato all'apprendimento scolastico, a partire dalle cose più evidenti come:

- **rispetto** delle persone e delle cose;
- **puntualità**;
- **correttezza** nel linguaggio e nell'abbigliamento, che deve essere consono all'ambiente scolastico;
- **evitare situazioni pericolose** (strade, parcheggio, giochi sulla collinetta, scherzi);
- **osservanza delle regole** (divieto di fumare, di consumare gomma da masticare, di far uso di liquidi correttori tipo Tipp-Ex e di pennarelli indelebili, di usare il telefono cellulare, di utilizzare in modo improprio internet, di giocare o schiamazzare sul piazzale mentre altre classi hanno lezione o sono in corso delle riunioni nelle aule).

### **Convivenza con la scuola elementare**

Dovendo condividere alcuni spazi con la scuola elementare siamo tenuti a uno sforzo supplementare nel comportamento in tutta l'area scolastica di Breganzona, nel rispetto della differenza d'età e del lavoro delle classi. Le regole della scuola media vanno estese anche alla zona delle scuole elementari, evitando tutte le forme di disturbo alle loro attività didattiche.

In altre parole, **chiediamo agli allievi e alle loro famiglie la massima collaborazione**, per evitare inutile lavoro amministrativo e interventi disciplinari, dato che ognuno sarà tenuto a rispondere delle proprie azioni. Il mancato rispetto delle norme di comportamento sarà sanzionato come previsto dal *Regolamento della scuola media* e potrà influire negativamente sulla nota di comportamento.

## Danneggiamenti

Ribadiamo l'esigenza di avere il massimo rispetto per l'edificio, l'arredamento, il materiale, le apparecchiature e le installazioni.

Dato che – purtroppo – ogni tanto constatiamo atti di vandalismo nei bagni, ricordiamo che le toilettes vanno di principio utilizzate prima e dopo le lezioni, evitando di chiedere di uscire dalle aule durante le lezioni. Come successo in passato, se dovessero ripetersi episodi di maleducazione, saremmo costretti a chiuderle a chiave.

Per i **danni causati senza intenzionalità**, consigliamo infine alle famiglie di stipulare una polizza assicurativa di responsabilità civile (RC).

## Furti

Non siamo purtroppo esenti da questo spiacevole fenomeno, che si riscontra in particolare durante le ricreazioni. Per questo, ribadiamo l'invito a non portare a scuola oggetti di valore (telefonini e lettori mp3 in particolare). Detto questo, non possiamo che ricordare a tutti di non lasciarli incustoditi (in particolare nei corridoi e negli spogliatoi). Per le ore di educazione fisica, esiste un armadietto apposito in palestra, mentre per le ricreazioni, se venisse rispettata la regola **"tutti gli allievi e tutti gli zainetti al pianterreno"**, le opportunità per i disonesti calerebbero drasticamente.

In ogni caso, mezzi di trasporto parcheggiati compresi, **la scuola declina ogni responsabilità in caso di furto o danneggiamento**.

## Sito della scuola

Sulle nostre pagine internet [www.smbreganzona.ti.ch](http://www.smbreganzona.ti.ch) potete trovare informazioni e novità riguardo la vita dell'istituto. Nei prossimi giorni sarà pubblicata per esempio la **composizione delle classi**, in particolare la sempre attesa composizione delle 1<sup>e</sup> e delle nuove classi 3<sup>e</sup>, che sarà per altro anche affissa all'entrata dell'edificio scolastico.

Augurando a tutti un piacevole e fruttuoso anno scolastico e rimanendo a disposizione per casi particolari e urgenze da esaminare prima dell'inizio delle lezioni, vi salutiamo molto cordialmente.

*per il Consiglio di Direzione  
Fabrizio Buletti, dir.*

Allegati:

- Calendario e orari (verde)
- Disposizioni generali (rosa)
- Telefonini e internet (blu)
- Tagliandi da restituire firmati (giallo)



## CALENDARIO E ORARI 2016-2017

### Calendario scolastico

Le lezioni iniziano **lunedì 29 agosto 2016** e terminano **mercoledì 14 giugno 2017** (il mattino per le classi di 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>, la sera - con la cerimonia di consegna delle licenze - per le classi di 4<sup>a</sup>).

Le scuole restano chiuse per vacanze o festività:

- **dal 29 ottobre al 6 novembre 2016 (vacanze autunnali)**
- l'8 dicembre 2016 (festa dell'Immacolata)
- **dal 24 dicembre 2016 all'8 gennaio 2017 (vacanze di Natale)**
- **dal 25 febbraio al 5 marzo 2017 (vacanze di Carnevale)**
- **dal 14 al 23 aprile 2017 (vacanze di Pasqua)**
- il 1° maggio 2017 (festa del Lavoro)
- dal 25 al 28 maggio 2017 (ponte dell'Ascensione)
- il 5 giugno 2017 (lunedì di Pentecoste).

### Primo giorno di scuola, lunedì 29 agosto 2016

	classi di 1 <sup>a</sup>	classi di 2 <sup>a</sup>	classi di 3 <sup>a</sup>	classi di 4 <sup>a</sup>
<b>ritrovo sul piazzale ore:</b>	<b>8:30</b>	<b>9:00</b>	<b>9:30</b>	<b>10:00</b>
mattino:	con il/la docente di classe fino alle 11:40			
pomeriggio:	lezioni secondo normale orario settimanale ricevuto il mattino			
da portare:	SOLO PER ALLIEVI PROVENIENTI DA ISTITUTI PRIVATI O DA FUORI CANTONE attestato o pagella scuole elementari	mappetta gialla con attestato scuole medie firmato dai genitori		
	foglio giallo con i tagliandi completati e firmati			

### Orario delle lezioni

ingresso	8.00	13.35
1 <sup>a</sup> ora	8.05 - 8.55	13.40 - 14.30
2 <sup>a</sup> ora	8.55 - 9.45	14.30 - 15.20
3 <sup>a</sup> ora	10.00 - 10.50	15.35 - 16.25
4 <sup>a</sup> ora	10.50 - 11.40	16.25 - 17.15
5 <sup>a</sup> ora (mercoledì)	11.40 - 12.30	

- Le lezioni di educazione alimentare di 3<sup>a</sup> (una dozzina di volte per gruppo, a rotazione tra le classi) terminano alle 13.20 (lunedì o mercoledì).
- Alcune altre ore non obbligatorie (latino e religione) possono avere luogo tra le 11.40 e le 12.30 o tra le 12.55 e le 13.40.
- Durante gli intervalli (9.45-10.00 e 15.20-15.35) gli allievi non possono assolutamente lasciare lo spazio destinato alla ricreazione (che corrisponde al cortile della scuola e alla collinetta).
- **Qualora fosse necessario lasciare la sede durante le lezioni o le ricreazioni, è obbligatorio chiedere l'autorizzazione in segreteria o in direzione.**

### Supplenze

I docenti assenti sono sostituiti da supplenti interni o esterni. Può capitare che la supplenza non venga organizzata la prima e l'ultima ora della giornata, permettendo agli allievi di restare/rientrare a casa. La comunicazione avviene tramite l'albo, che gli allievi sono tenuti a consultare regolarmente.

***Vi invitiamo a compilare il tagliando (foglio giallo) per concedere l'autorizzazione a lasciare uscire prima da scuola i vostri figli qualora la direzione lo ritenga opportuno (per impossibilità di organizzare una supplenza o circostanze particolari).***

## Attività fuori sede

Durante l'anno scolastico saranno organizzate attività complementari all'insegnamento (uscite sportive e di studio, di uno o più giorni, ecc.) che sono da considerare come parte integrante del lavoro scolastico e che **non sono quindi facoltative**, in particolare:

- per le classi di 1<sup>a</sup>, uscita in Valle Camonica (Brescia) **dal 14 al 16 settembre 2016**;
- per le classi di 3<sup>a</sup>, il corso di sci e snowboard in luogo e date ancora da definire;
- per il gruppo opzionale di musica di 4<sup>a</sup>, prove e spettacoli del musical 2017 a Trevano **da lunedì 29 maggio a giovedì 1° giugno 2017**.

I dettagli di queste attività e di altre che verranno organizzate, saranno comunicati a tempo debito. Per le modalità di finanziamento, in particolare per la partecipazione alle spese che viene richiesta alle famiglie, rimandiamo ad un'apposita comunicazione sulla cassa-allievi che sarà distribuita durante le prime settimane di scuola.

## Assenze, richieste di congedo, infortuni

Premettendo che vi preghiamo di evitare - nel limite del possibile - assenze non strettamente necessarie, ricordiamo che:

- **le assenze dalle lezioni vanno** - di principio - **annunciate telefonicamente** il mattino e **giustificate** - in ogni caso - al rientro a scuola;
- un allievo dispensato temporaneamente o totalmente da una materia non può lasciare la scuola, escluso il caso di ore iniziali o terminali;
- per tutte le assenze inevitabili e prevedibili, i genitori devono inoltrare per tempo una motivata richiesta scritta alla direzione: **autorizzazioni in deroga al calendario scolastico verranno comunque concesse solo in casi eccezionali**;
- **certificato medico**: è necessario per assenze dovute a malattia o a infortunio superiori ai 14 giorni. In altre parole, **fino a due settimane, è sufficiente la firma dei genitori**; per le lezioni di educazione fisica valgono disposizioni particolari:
  - se l'impossibilità a parteciparvi dura oltre due lezioni consecutive, è necessario far compilare l'apposito **modulo ufficiale del Cantone in possesso dei medici**,
  - **se l'assenza supera il mese, sarà invece necessaria una visita dal medico scolastico, il Dott. Giacomo Nobile di Tesserete**;
  - fanno eccezione gli infortuni manifesti (ingessature ecc.).

**Coperture assicurative**: eventuali infortuni che dovessero malauguratamente prodursi in tempo di scuola sono a carico della propria Cassa malati; la copertura assicurativa del Cantone sugli infortuni scolastici interviene solo nelle situazioni estreme, decesso o invalidità permanente, cf. nuovi articoli da 18 a 18c della *Legge della scuola* e relativo *Regolamento dell'assicurazione scolastica*, appena entrati in vigore e consultabili su [www.ti.ch/RL](http://www.ti.ch/RL)

## Comunicazioni, incontri con la direzione, i docenti e l'orientatore

I genitori saranno invitati almeno una volta all'anno ad una riunione con la **direzione e gli insegnanti**:

- per le classi di 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> nel corso dell'autunno,
- per le classi di 3<sup>a</sup> nella primavera 2017.

Il calendario preciso sarà stabilito e pubblicato sul sito nelle prime settimane di scuola.

Ricordiamo che l'Ufficio regionale dell'orientamento scolastico e professionale di riferimento ha sede in Via Vergiò 8, tel. 091 815 61 81, orientatore: **Sig. Tullio Ramelli**.

È possibile avere **colloqui privati** con i docenti, previo appuntamento. La richiesta di incontro va formulata al diretto interessato tramite l'agenda scolastica che ogni allievo riceve il primo giorno di scuola.

Il diario è un documento ufficiale e rappresenta un importante mezzo di comunicazione tra scuola e famiglia, che permette ai genitori di seguire il lavoro scolastico dei propri figli. Desideriamo pertanto che venga trattato con cura e vi chiediamo di astenerci dall'acquistare altre agende in commercio, che risultano inutili.

## DISPOSIZIONI GENERALI

### Organi di rappresentanza delle componenti della scuola

Ricordiamo l'esistenza nel nostro istituto dell'**Assemblea dei genitori** ([www.smagb.ch](http://www.smagb.ch)) che, in collaborazione con la scuola, organizza varie attività che invitiamo i genitori a sostenere con un'attiva partecipazione, nonché dell'**Assemblea degli allievi** di 3<sup>a</sup>/4<sup>a</sup> e del **Consiglio di istituto**.

### Servizi

Come tutte le sedi, anche la nostra offre il servizio di **sostegno pedagogico** e la **biblioteca** (per i libri presi in prestito, richiamiamo al rispetto delle scadenze, per evitare un dispendioso lavoro per i richiami e le poco simpatiche multe). L'istituto non dispone invece di un servizio di refezione: per chi ne avesse necessità, consigliamo la mensa di Besso gestita da *Pro Senectute*, raggiungibile in pochi minuti con il bus.

**Servizio dentario scolastico**: è possibile usufruire di questa possibilità, per la quale facciamo capo allo studio del **Dott. Philipp Isenburg**, in via Sass Curona a Breganzona. La prassi adottata è quella di accompagnare le classi per la visita di controllo, mentre per gli eventuali successivi interventi, **i ragazzi si recano presso lo studio individualmente o a piccoli gruppi**, con - di principio - partenza da scuola e rientro nelle classi al termine della visita, secondo i piani settimanali esposti all'albo. Il tragitto che gli allievi sono chiamati a percorrere autonomamente è sicuro e dispone dei marciapiedi e dei passaggi pedonali necessari. È comunque indispensabile che lo spostamento avvenga con la dovuta attenzione, lungo il percorso conosciuto, evitando perdite di tempo e annunciandosi in segreteria al rientro.

### Trasporti e sicurezza

Per quasi tutti gli allievi dell'istituto, è sicuramente possibile raggiungere la scuola a piedi oppure facendo capo alle **linee 3 e 16 dei bus della TPL**.

**Trasporto da Muzzano**: tutti gli allievi domiciliati in quel Comune possono usufruire delle corse speciali per recarsi a scuola e rientrare a casa:

- l'inizio del servizio è previsto per lunedì 29 agosto alle 11.40;
- l'orario esatto verrà consegnato il primo giorno di scuola;
- non sarà sempre possibile assicurare una corsa immediatamente dopo il termine delle lezioni pomeridiane;
- **la partecipazione ai costi per le famiglie è di Fr. 100.-;**
- il trasporto è **strettamente riservato agli allievi di Muzzano**: non è quindi permesso far salire sul veicolo altri allievi (perché invitati a pranzo o dopo scuola, per es.).

**Le famiglie che intendessero rinunciare a questo servizio sono pregate di comunicarlo tempestivamente.**

Per chi desiderasse utilizzare **biciclette, ciclomotori o altro** (monopattini, skateboard, ecc.), è necessario il rispetto delle regole seguenti:

- usufruire dell'apposito parcheggio e non portarli all'interno dell'edificio scolastico;
- non usarli sul piazzale durante le pause o finché c'è qualcuno che lavora nelle aule (quindi fino alle 12.30, rispettivamente alle 18.00).

Ai genitori che accompagnano i figli a scuola in auto, chiediamo di **evitare di entrare o di sostare nel parcheggio**. Chi si reca invece nell'edificio, per un colloquio o altro, può invece farvi capo, richiedendo in segreteria l'autorizzazione da esporre dietro il parabrezza e da riconsegnare alla partenza. **Per evidenti motivi di sicurezza agli allievi non è consentito attraversare il parcheggio.**

### Vendita panini e distributore delle bibite

Durante la ricreazione del mattino, è possibile acquistare un panino: il ricavato di questa vendita viene versato nella cassa-allievi.

Al primo piano, è invece a disposizione degli allievi un **distributore di bibite** che va utilizzato con intelligenza: acquisto e consumo delle bevande esclusivamente durante le pause, massima attenzione per evitare di sporcare e, non da ultimo, bottiglietta vuota negli appositi contenitori per il PET.

In questo caso, la scuola non incassa nulla dal ricavato della vendita.



## USO DI TELEFONI CELLULARI E DI LETTORI MUSICALI ARMADIETTI

### Cellulari

*N.B.: di seguito, ribadiamo le disposizioni da anni in vigore nel nostro istituto; un regolamento cantonale è attualmente allo studio, per cui non sono da escludere delle (leggere) modifiche nel corso dell'anno.*

**Qualsiasi uso è vietato durante il tempo di scuola, ricreazioni comprese.** In altre parole, gli apparecchi devono essere spenti prima dell'entrata nel palazzo scolastico e possono essere riaccesi solo all'uscita. Chi termina le lezioni alle 15.20, ma si ferma sul piazzale insieme a chi sta trascorrendo la ricreazione, è invitato a non usare il telefonino e ad accenderlo solo dopo essersi allontanato da scuola. Per qualsiasi necessità urgente, è sempre a disposizione il numero della segreteria della scuola.

**Il mancato rispetto di queste regole porterà al ritiro degli apparecchi** che saranno consegnati in direzione e restituiti solo a un genitore.

Come per gli anni scorsi, esiste anche la possibilità di vietare di portare il cellulare in circostanze particolari, per esempio durante le uscite: i docenti accompagnatori valuteranno quindi di volta in volta se far capo o meno a questa possibilità, per cui per le attività fuori sede saranno emanate disposizioni particolari.

Al di là delle regole della scuola, va anche sottolineata la facilità con cui possono circolare sui telefonini degli adolescenti delle immagini violente o pornografiche che possono costare a chi le diffonde una denuncia penale e che devono portarci tutti (docenti e genitori) ad essere molto vigili.

### Lettori musicali (iPod e simili)

**Fermo restando sarebbe meglio lasciarli a casa, il loro uso è vietato durante le lezioni (auricolari compresi).** Durante le pause, il nostro invito ai ragazzi è di non isolarsi ascoltando musica (magari anche a volumi pericolosi per l'udito), ma di approfittarne per socializzare con gli altri e - quale segnale minimo di buona educazione - di spegnere gli apparecchi e togliere le cuffie quando qualcuno rivolge loro la parola.

### Internet

*V. regolamento particolare sul retro.*

### Armadietti personali

Nell'edificio scolastico, al piano seminterrato, sono a disposizione 48 armadietti da attribuire agli allievi che ne hanno maggiormente bisogno, unicamente per depositarvi il materiale scolastico, secondo le seguenti disposizioni:

- chi riceverà una chiave ne sarà responsabile; in caso di smarrimento, occorre segnalarlo subito in direzione ed assumersi i costi della sostituzione; ne è vietata la duplicazione senza autorizzazione;
- l'armadietto può essere aperto **solo** all'inizio e alla fine della mezza giornata (non a ricreazione).

***Vi preghiamo di sottoscrivere l'accettazione delle regole riguardanti telefonini, internet e lettori musicali e l'eventuale richiesta motivata di un armadietto, completando e firmando gli appositi tagliandi (foglio giallo).***

# Regolamento UIM per l'uso di internet nelle scuole medie

(marzo 2002)

*N.B.: anche questo regolamento è in fase di revisione, per essere aggiornato agli sviluppi della tecnologia; rimangono tuttavia sempre validi i suoi principi, basati sul rispetto, il buon senso e il carattere educativo della scuola.*

## **Premessa**

La conoscenza delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - di Internet in particolare - ha ormai assunto una grande importanza per la formazione dei giovani, per l'accesso all'informazione e ai saperi. Si auspica che ogni allievo possa avere accesso a questi nuovi strumenti della conoscenza e della comunicazione, ma è necessario che ciò avvenga nella stretta osservanza delle seguenti regole.

## **Destinatari**

Il regolamento si applica a tutti gli utenti dell'aula di informatica, che si impegnano a rispettarlo in ogni sua parte.

## **Regole**

### **Uso delle apparecchiature**

L'uso delle apparecchiature da parte degli allievi avviene sempre in presenza di un insegnante e sotto la sua sorveglianza.

### **Uso di Internet**

Internet deve essere usata esclusivamente per la comunicazione scolastica e la ricerca di informazioni per fini scolastici.

### **Rispetto delle leggi**

Gli utenti si impegnano a non consultare deliberatamente, conservare o diffondere documenti che possono ledere la dignità della persona, che hanno carattere pornografico, che incitano all'odio razziale o che costituiscono un'apologia del crimine o della violenza (ai sensi degli artt. 173, 197, 261 CPS).

### **Diritti d'autore**

Gli utenti si impegnano a non diffondere informazioni che appartengono a terzi senza l'autorizzazione degli stessi (cfr. LF sul diritto d'autore, LDA, del 9 ottobre 1991) e nei singoli casi si impegnano a menzionare le fonti quando si servono di informazioni di terze persone. Sono proibite la duplicazione e la diffusione di programmi e documenti coperti dal diritto d'autore.

### **Uso di E-mail, Chat e Newsgroup**

Gli utenti si impegnano a non diffondere informazioni che possono nuocere alla reputazione della scuola o essere contrarie alla morale o alle leggi in vigore.

Ogni messaggio trasmesso deve recare il nome del suo autore.

Non è consentita la pubblicità, in nessuna forma. I dati personali di un adulto non devono essere trasmessi senza il suo accordo; per i dati di minorenni è necessario l'accordo dei genitori.

Non sono autorizzati gli annunci personali senza fini pedagogici.

### **Mancato rispetto del regolamento**

In caso di mancato rispetto delle regole sopra esposte, la direzione decide le sanzioni appropriate applicando gli articoli riguardanti i provvedimenti disciplinari previsti dalla legge e dal regolamento di applicazione della Legge sulla scuola media.

**TAGLIANDI DA CONSEGNARE FIRMATI  
AL PROPRIO DOCENTE DI CLASSE IL 1° GIORNO DI SCUOLA**

**TELEFONI CELLULARI - INTERNET - LETTORI MUSICALI**

L'allievo/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
prende atto delle disposizioni riguardo il loro uso e si impegna a rispettarle.

Firma dell'allievo/a: \_\_\_\_\_

Firma di un genitore: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

**ARMADIETTI AD USO PERSONALE**

L'allievo/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_

desidera avere un armadietto per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

non desidera avere un armadietto.

Firma di un genitore: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

**TERMINE DELLE LEZIONI**

Qualora la direzione decida il termine anticipato delle lezioni per motivi di forza maggiore,  
l'allievo/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_

è autorizzato/a a lasciare la scuola

non è autorizzato/a a lasciare la scuola e rimarrà a scuola fino al termine del  
normale orario della sua classe.

**Gli allievi si impegnano ad informare i genitori dei cambiamenti d'orario affissi  
all'albo e di rispettare l'indicazione data dalla famiglia attraverso questo  
tagliando.**

Firma dell'allievo/a: \_\_\_\_\_

Firma di un genitore: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_